

แผนการพัฒนาศักยภาพบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
1	ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ นักวิจัยใหม่สิ่งที่ควรรู้	อาจารย์	ทำความรู้จัก/สร้างความผูกพันกับองค์กร	HRD	236,016.50	80	6-8 พ.ย. 68
2	ปฐมนิเทศพนักงานใหม่	สายอำนวยการ	ทำความรู้จัก/สร้างความผูกพันกับองค์กร	HRD	250,000.00	80	5-7 ส.ค. 69
3	ปฐมนิเทศคณบดีใหม่	คณบดีใหม่	สร้างความเข้าใจ ถ่ายทอดประสบการณ์	HRD	10,000.00	20	14 พ.ค. 69
4	พัฒนาผู้บริหารระดับต้น/ระดับกลาง						
	- พัฒนาผู้บริหารระดับหัวหน้างาน	ผู้บริหารระดับต้น	Future Leader	HRD	170,000.00	50	2-4 ต.ค. 68
5	การทำ Digital Workflow	ผอ.กองฯ/หัวหน้างาน	AI ช่วยจัดการกระบวนการทำงาน	HRD	40,000.00	40	24 ก.ค. 69
6	การเขียน manuscrip เพื่อตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ 2 รุ่น	สายวิชาการ	ส่งเสริม งานวิชาการสายวิชาการ	HRD	500,000.00	40	รุ่นที่ 1 13-14 พ.ย. 68 รุ่นที่ 2 18-19 ธ.ค. 68
7	ค่ายตำแหน่งที่สูงขึ้น	สายอำนวยการ	ส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งสายอำนวยการ	HRD	400,000.00	40	เม.ย.-ก.ย. 69
8	โครงการมหาวิทยาลัยแห่งความสุข (อ.อาหาร, อ.ออกกำลังกาย, อ.อารมณ์)						
	- โครงการร้านเครื่องดื่มอ่อนหวาน	มุ่งเน้นให้ผู้ขายลดปริมาณเครื่องปรุงลง	ลดโรค NCD	HRD	9,700.00	25	1 ต.ค. 68
	- โครงการความหมายของชีวิต เพื่อความคงอยู่ของลูก ม.อ.	มุ่งเน้นให้บุคลากรมีสุขภาพดี มองโลกในแง่ดี	ลดอัตราการลาออกจากงาน	HRD	42,000.00	120	25 พ.ค. 69
	- เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินการของคณะ ส่วน งานเพื่อการส่งเสริมสุขภาพตามโมเดล HAPPY 8	บุคลากร ม.อ.	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ต้นแบบที่ดี	HRD	5,000.00	80	ส.ค. 69
9	พัฒนาทักษะทางด้าน AI	บุคลากรทุกสายงาน	พัฒนาขีดสมรรถนะ AI	HRD	6,500.00	602	21 ต.ค. 68
10	UP Unlocking Potential : ปลดล็อกศักยภาพ คิดให้เป็น มองให้เป็นระบบ	บุคลากรทุกสายงาน	ปลดล็อกศักยภาพ พัฒนาการทำงาน	HRD	181,000.00	85	15-16 ม.ค. 69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
11	การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานเพื่อเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น	ผู้ที่มีตำแหน่งชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ	พัฒนาที่เลี้ยง	HRD	84,000.00	40	2-3 เม.ย. 69
สำนักงานสภามหาวิทยาลัย							
1	โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปี 2569	ผู้อำนวยการและบุคลากรทุกระดับ	1. เพื่อให้กระบวนการของการทำงาน ตอบสนองการดำเนินงานของกิจการสภา มหาวิทยาลัย 2. เพื่อปรับปรุงกระบวนการ ทำงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย 3. เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยน ประสบการณ์และแนวทางปฏิบัติที่ดีระหว่าง หน่วยงาน	HRD	52,000.00	8	2-4 กรกฎาคม 2569
คณะเทคนิคการแพทย์							
1	โครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่คณะเทคนิคการแพทย์	อาจารย์ใหม่ที่อายุงานไม่เกิน 3 ปี	เพื่อให้อาจารย์ใหม่มีความเข้าใจนโยบาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กร ตลอดจนบทบาทหน้าที่และ ความรับผิดชอบในตำแหน่งอาจารย์ รวมถึงมีความรู้ ความเข้าใจในระบบงานด้านต่าง ๆ เช่น งานวิชาการ งานวิจัย และงานบริการวิชาการ พร้อมทั้งส่งเสริม ความสัมพันธ์อันดีระหว่างอาจารย์ใหม่กับบุคลากร ในองค์กร	HRD	ไม่ใช้ งบประมาณ	3	วันที่ 12, 19 และ 21 พฤษภาคม 2569
2	โครงการประชุมบุคลากรและส่งมอบงานแก่คณะผู้บริหารชุด ใหม่	บุคลากรเทคนิคการแพทย์ทุกคน	1. เพื่อส่งมอบภารกิจและรายงานผลการ ดำเนินงานของคณะต่อคณะผู้บริหารชุดใหม่ 2. เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่าง บุคลากรและคณะผู้บริหารชุดใหม่ 3. เพื่อส่งเสริมบรรยากาศแห่งความร่วมมือ ความสามัคคี และความต่อเนื่องในการ บริหารงานของคณะฯ	HRD	30,500.00	60	วันที่ 8 มกราคม 2569 วันที่ 19 มกราคม 2569

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
3	โครงการสื่อสารภายในองค์กรและการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เพื่อความสำเร็จ และความสุขในการทำงานของคณะเทคนิคการแพทย์อย่างยั่งยืน	บุคลากรเทคนิคการแพทย์ทุกคน	1.เพื่อส่งเสริมบรรยากาศแห่งความร่วมมือ ความไว้วางใจและความผูกพันของบุคลากรภายในคณะเทคนิคการแพทย์ 2.เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของบุคลากรอันจะนำไปสู่การทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ 3.เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการบริหารจัดการยุทธศาสตร์การติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด 4.เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการบริหารยุทธศาสตร์และงบประมาณของคณะให้มีความสอดคล้องกัน และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงจากบริบทภายนอกได้อย่างเป็นระบบ	HRD	83,765.00	60	วันที่ 7- 8 พฤษภาคม 2569
4	โครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรสายอำนวยการเพื่อขอประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	บุคลากรสายอำนวยการ	1.เพื่อเป็นกลไกในการสร้างแรงจูงใจและส่งเสริมให้บุคลากรสายอำนวยการ ยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด 2.เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรสายอำนวยการ ในการรวบรวมและจัดทำผลงานเพื่อขอรับการประเมินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	HRD	20,000.00	40	เดือน กรกฎาคม 2569

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
อุทยานวิทยาศาสตร์ ม.อ							
1	ISPARK LEADERSHIP PROGRAM (7 habits)	ผู้บริหารระดับปฏิบัติการและตัวแทน	- เพื่อเสริมสร้างภาวะผู้นำ การบริหารจัดการตนเอง การสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การคิดเชิงรุก และการแก้ไขปัญหา ผ่านหลักสูตร ISPARK LEADERSHIP PROGRAM - เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรนำค่านิยมองค์กร ISPARK ได้แก่ Innovation, Service, Professional, Agility, Result Driven และ Keen Unity ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการทำงานร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม - เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และทิศทางการพัฒนาองค์กร	HRD	500,000.00	25	มีนาคม - กันยายน 2569
2	กิจกรรม Knowledge Management	บุคลากรอุทยานวิทยาศาสตร์ ม.อ.	- เพื่อสร้างพื้นที่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การถ่ายทอดประสบการณ์ และการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) ระหว่างบุคลากร เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงานและต่อยอดการพัฒนางาน	HRD	11,400.00	105	4 สิงหาคม 2569

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
3	กิจกรรมปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	บุคลากรใหม่อุทยานวิทยาศาสตร์ ม.อ.	- เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรใหม่ให้มีความเข้าใจในองค์กร กฎระเบียบ และแนวทางการปฏิบัติงาน มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน ตระหนักในบทบาทและความรับผิดชอบของตนเอง พร้อมปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายขององค์กรให้บรรลุผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ	HRD	4,800.00	3	10 กันยายน 2569
สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี							
1	โครงการยกระดับเครื่องมือสร้างคุณค่าให้แก่ผู้รับบริการ	บุคลากรสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติงานด้านตัวชี้วัด	1. เพื่อสร้างความเข้าใจในการใช้เครื่องมือที่มีประสิทธิภาพด้านการประเมินคุณค่าในกาปฏิบัติงาน 2. พัฒนาทักษะในการออกแบบเครื่องมือในการประเมินคุณค่าการปฏิบัติงานและประเมินผล เชิงกลยุทธ์ 3. เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรเกิดการคิดเชิงกลยุทธ์อย่างสอดคล้องในการพัฒนางาน	HRD	10,000.00	50	29 มกราคม 2569

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
2	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านความปลอดภัยไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	บุคลากรวิทยาเขตปัตตานี	1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ให้แก่บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง 2. เพื่อพัฒนาทักษะของบุคลากรในการป้องกัน รับมือ และลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ รวมทั้งสามารถปฏิบัติตามแนวทางการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความลับ และการใช้ข้อมูลอย่างมีความรับผิดชอบตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูล 4. เพื่อยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการข้อมูลและการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศของสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ให้มีความปลอดภัย น่าเชื่อถือ และสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายของมหาวิทยาลัย 5. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และรายงานเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อข้อมูลและระบบสารสนเทศของหน่วยงาน	HRD	46,000.00	200	กันยายน 2569

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
3	โครงการเสริมสร้างบุคลิกภาพและทักษะการปฏิบัติงานเพื่อ ประสิทธิภาพองค์กร	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม วิทยาเขต ปัตตานี	1. เพื่อเสริมสร้างทักษะการปฏิบัติงาน การ ทำงานเป็นทีม และการประสานงานภายใน หน่วยงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายขององค์กร 2. เพื่อส่งเสริมทัศนคติเชิงบวก ความ รับผิดชอบ และจิตสำนึกในการให้บริการ อัน จะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการให้บริการ และภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน 3. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สามารถ ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง พร้อมเรียนรู้ และประยุกต์ใช้แนวทางการทำงานที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	HRD	90,000.00	40	วันที่ 9 - 11 กันยายน 2569
4	โครงการพัฒนาคุณภาพงานหนังสือราชการเพื่อความเป็นเลิศ ขององค์กร	บุคลากรสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี	1. เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ ของบุคลากรในการจัดทำหนังสือราชการให้ ถูกต้องตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง 2. เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดทำหนังสือ ราชการและการสื่อสารภายในองค์กรให้มี ความถูกต้อง ชัดเจน และเป็นมาตรฐาน เดียวกัน 3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ งานสารบรรณ ลดข้อผิดพลาดในการ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนการพัฒนาองค์กรสู่ ความเป็นเลิศ	HRD	4,000.00	60 คน	กรกฎาคม 2569

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
5	โครงการSNOOK Academy: พัฒนาศักยภาพบุคลากรใหม่ (อายุงานไม่เกิน 3 ปี)	บุคลากรสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี อายุงาน 0-3 ปี	1. เพื่อสร้างความตระหนักในบทบาทหน้าที่ตามทิศทางการพัฒนาของวิทยาเขต 2. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านระเบียบ สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ 3. เพื่อส่งเสริมทักษะการบริหารจัดการตนเองและสุขภาวะองค์กรรวมทั้ง 4 ประเด็น 4. เพื่อสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และความร่วมมือตามวัฒนธรรมขององค์กร	HRD	100,000.00	50	พฤษภาคม 2569
6	โครงการ CSR สถานีบริการวิชาการชุมชนเทพา: ให้ทะเลได้พักให้เจตน์รู้	บุคลากรสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี	1. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR Engagement) และปลูกฝังจิตสำนึกสาธารณะ ในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน 2. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการทำงานเป็นทีม (Teamwork) และการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ (Experiential Learning) ผ่านกิจกรรมจิตอาสา 3. เพื่อสร้างภาพลักษณ์องค์กรด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) และการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability)	HRD	50,000.00	35	วันที่ 5 - 6 มิถุนายน 2569

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
7	โครงการเวทีคุณภาพสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี	บุคลากรสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี	1. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ทักษะต่าง ๆ ไปพัฒนางานมีการเผยแพร่และขยายผลแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประสบการณ์จากการพัฒนาออกแบบระบบงาน นาสเนอ ผลงานและนวัตกรรม เพื่อต่อยอดสู่การพัฒนางาน 2. เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนได้มีโอกาสนาสเนอผลงานด้านการพัฒนางานประจำ และผู้เข้าร่วมได้ความรู้ประสบการณ์ด้านการสร้างนวัตกรรมและการพัฒนางาน	HRD	100,000.00	200	วันที่ 23 เมษายน 2569
8	โครงการTransformation Leadership (ผู้บริหาร/ผอ./หัวหน้างาน)	ผู้บริหารวิทยาเขตปัตตานี/ผอ./หัวหน้างานสังกัดสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี	1. เพื่อพัฒนาภาวะผู้นำเชิงเปลี่ยนแปลงของผู้บริหารและหัวหน้างานให้สามารถขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อเสริมสร้างทักษะการบริหารจัดการ การเปลี่ยนแปลง การคิดเชิงกลยุทธ์ และการตัดสินใจเพื่อรองรับการพัฒนาองค์กรในยุคดิจิทัล 3. เพื่อส่งเสริมการสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ การมีส่วนร่วมของบุคลากร และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรที่พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง	HRD	120,000.00	40	วันที่ 12 - 14 สิงหาคม 2569

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
9	โครงการส่งเสริมสุขภาพกายและจิตใจบุคลากร สนข.	บุคลากรสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี	1. เพื่อให้บุคลากรรู้จักและสามารถใช้เครื่องมือคัดกรองสุขภาพจิตตนเอง มีความตระหนักรู้ด้าน อารมณ์ ความคิด และพฤติกรรมที่สัมพันธ์กับชีวิตและการทำงาน รวมทั้งสามารถเข้าถึงแนว ทางการดูแลและจัดการปัญหาสุขภาพจิตได้อย่างเหมาะสมและทันห่วงที่ 2. เพื่อเสริมสร้างสุขภาพจิตใจของบุคลากรให้มีระดับความเครียด วิตกกังวล และภาวะซึมเศร้าอยู่ ในเกณฑ์ปกติ และสามารถจัดการความเครียดได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อเสริมสร้างทักษะการสื่อสารเชิงบวกการทำงานเป็นทีมในสภาพแวดล้อมที่หลากหลาย และ สนับสนุนให้บุคลากรสามารถสร้างสมดุลระหว่างงาน ชีวิต และความสุขภายในตนเอง	HRD	15,000.00	120	22,27 เมษายน 2569

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
10	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาอุทกภัย วาดภัย	บุคลากรสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี	1. เพื่อทดสอบและประเมินความพร้อมของบุคลากร นักศึกษา และหน่วยงานภายในวิทยาเขตปัตตานี ในการรับมืออุทกภัยและวาดภัย 2. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติอย่างเป็นระบบ 3. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของแผนเฉพาะกิจ อุปกรณ์ และระบบการประสานงานให้มีความชัดเจนและรวดเร็ว	HRD	17,200.00	75	วันที่ 22 ตุลาคม 2569
11	โครงการสัมมนากองกายภาพและสิ่งแวดล้อม วิทยาเขตปัตตานี	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม วิทยาเขตปัตตานี	1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางการดำเนินงานด้านการจัดการขยะ การเพิ่มพื้นที่สีเขียว และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อสนับสนุนการมุ่งสู่ Carbon Neutrality และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ของมหาวิทยาลัย 2. เพื่อศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีด้านการพัฒนาพื้นที่กายภาพและสิ่งแวดล้อมตามแนวคิด Living Campus จากหน่วยงานต้นแบบ และการจัดการขยะโรงคัดแยกขยะขนาดเล็กแบบ RDF 3. เพื่อประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการ SO4 เป้าประสงค์ที่ 8 การดำเนินการเพื่อมุ่งสู่ Carbon Neutrality (สมดุลคาร์บอนลดลง) และการดำเนินการเพื่อมุ่งสู่ Living Campus ของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมที่สามารถนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดของหน่วยงานได้อย่างเป็นรูปธรรม 4. บุคลากรกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานี มีความรู้ความเข้าใจ Carbon Neutrality และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ไม่น้อย	HRD	50,000.00	21	13-15 กรกฎาคม 2569

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
12	โครงการอบรมทักษะด้านดิจิทัล Ai	บุคลากรสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี	1. เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และเพิ่มทักษะดิจิทัลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของบุคลากร 2. เพื่อให้บุคลากรใช้เครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศ และ AI ในการทำงานเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพของงาน 3. เพื่อส่งเสริมให้มีการวิเคราะห์และใช้ข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจของหน่วยงานและผู้บริหาร 4. เพื่อเตรียมความพร้อมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่บุคลากรในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ Smart University	HRD	10,800.00	50	มิ.ย. - ก.ค.
13	โครงการพัฒนาสมรรถนะเพื่อยกระดับช่องว่างสมรรถนะ (Competency Gap)	บุคลากรสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี	1. เพื่อพัฒนาสมรรถนะหลัก (Core Competency) สมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency) และสมรรถนะทางการบริหาร (Managerial Competency) ของบุคลากรให้เป็นไปตามระดับที่คาดหวัง 2. เพื่อยกระดับผลการประเมินสมรรถนะของบุคลากร และลดช่องว่างสมรรถนะที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน 3. เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรสำหรับการเติบโตในสายอาชีพ การสืบทอดตำแหน่ง และการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ	HRD	14,000.00	50	สิงหาคม 2569

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
14	โครงการการจัดการความรู้	เลขา COP สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี	1. เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแบ่งปันองค์ความรู้ระหว่างบุคลากรภายในสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี 2. เพื่อรวบรวม พัฒนา และเผยแพร่องค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อพัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) และยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร	HRD	60,000.00	40	วันที่ 6 - 7 กรกฎาคม 2569
15	โครงการ QA การเงินและพัสดุ	บุคลากรสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี	1. เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของมหาวิทยาลัย 2. เพื่อให้บุคลากรสามารถแก้ไขปัญหาและดำเนินงานด้านการเงินและพัสดุได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด 3. เพื่อส่งเสริมการประสานงานและการสื่อสารระหว่างหน่วยงานผู้ปฏิบัติงานกับผู้รับผิดชอบด้านการเงินและพัสดุ อันจะนำไปสู่การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	HRD	ไม่ใช่ งบประมาณ	60	สิงหาคม 2569

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
16	โครงการการบริหารจัดการโครงการ	บุคลากรสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี	1. เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจของบุคลากรที่บรรจุใหม่หรือผู้รับผิดชอบการจัดการโครงการ เกี่ยวกับการเขียนและเสนอโครงการให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์/แผนพัฒนาวิทยาเขต รวมถึงการกำหนด วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม ตัวชี้วัด และผลลัพธ์ที่คาดหวังอย่างเป็นระบบ 2. เพื่อเสริมสร้างทักษะการบริหารจัดการโครงการของบุคลากรที่บรรจุใหม่หรือผู้รับผิดชอบการจัดการโครงการ ให้สามารถวางแผน ประสานงาน บริหารทรัพยากรและเวลา แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ติดตามความก้าวหน้า และดำเนินโครงการได้ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดอย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อให้บุคลากรที่บรรจุใหม่หรือผู้รับผิดชอบการจัดการโครงการ สามารถปฏิบัติงานโครงการได้ถูกต้องตามกฎ ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะด้านการบริหารงบประมาณ การดำเนินการตามขั้นตอน และการจัดทำรายงาน/นำเสนอผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารอย่างถูกต้องและตรวจสอบได้	HRD	3,000.00	35	วันที่ 30 มกราคม 2569

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
17	โครงการธรรมาภิบาล	บุคลากรวิทยาเขตปัตตานี	1. เพื่อส่งเสริมความรู้และความตระหนักรู้ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตแก่บุคลากรของสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี 2. เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA) 3. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และการมีส่วนร่วม อันนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน	HRD	5,000.00	200	สิงหาคม 2569
18	โครงการอบรมการใช้ศิลปะการละครเพื่อการเรียนรู้จักตนเอง รู้จักผู้อื่นและสำนักงาน	บุคลากรสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี	1. เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารของบุคลากรในสำนักงานวิทยาเขตด้วยศิลปะการละคร 2. เพื่อพัฒนาทักษะการร่วมกันคิดวิเคราะห์ และคิดแก้ปัญหา 3. เพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ของบุคลากรในสำนักงานวิทยาเขตด้วยศิลปะการละคร 4. เพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานกับสมาชิกในทีมที่มีความหลากหลายของบุคลากรในสำนักงานวิทยาเขตด้วยศิลปะการละคร	HRD	9,300.00	20	วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
คณะวิศวกรรมศาสตร์							
1	โครงการพัฒนาบุคลากรผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (เวที พัฒนาคน พัฒนางาน)	บุคลากรสายอำนวยการ	1. เพื่อเป็นเวทีสำหรับบุคลากรพัฒนาศักยภาพในการนำเสนอข้อมูล หรือเรื่องราวเกี่ยวกับการทำงาน หรือความรู้และประสบการณ์จากการไปร่วมการประชุม สัมมนา ฝึกอบรม หรือการศึกษาดูงาน ฯลฯ โดยบุคลากรผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันมานำเสนอ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาตนเอง และพัฒนางานของหน่วยงานและเพื่อนร่วมงาน 2. เพื่อส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ที่สั่งสมไว้ในตัวของคนทำงาน และมีการรวบรวมเป็นเอกสาร หรือเป็นรูปแบบอื่นๆ ที่สามารถให้ผู้อื่นอ่าน ดู ทำความเข้าใจ เพื่อจะได้เรียนรู้และนำไปใช้ได้ 3. ผู้เข้ามาทำงานใหม่สามารถศึกษา ทำความเข้าใจได้ด้วยตนเองในระดับหนึ่ง ขณะที่ทำงาน หากเกิดปัญหาก็สามารถศึกษาแบบปฏิบัติ หรือแนวทางที่มีบุคคลอื่นได้เข้ามาแล้วและนำไปใช้ หรือปรับใช้ได้ นอกจากนี้ยังอาจจะทำให้เกิดแนวคิดใหม่ในการแก้ปัญหาที่ได้ผลดีกว่าเดิม ใช้เวลา ใช้ทรัพยากรน้อยกว่า 4. เป็นการรวบรวมความรู้จากทุกๆ หน่วยงานให้เป็นคลังความรู้ขององค์กร จัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการสืบค้นเพื่อใช้พัฒนาคน พัฒนางานต่อไป	HRD	4,500.00	50	จัด 3 ครั้ง / ปี เริ่ม พ.ย.

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
2	พัฒนาบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่ง (หลักเกณฑ์/งานวิจัย/การเขียน คู่มือการปฏิบัติงาน/งานวิเคราะห์จากงานประจำ)	บุคลากรสายอำนวยการ	1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเตรียมความพร้อม สำหรับการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น และ เสริมสร้างแรงจูงใจในการจัดทำคู่มือ ปฏิบัติงาน 2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้แนวทาง เทคนิคใน การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน เพื่อใช้สำหรับการ ขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น 3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้ และความคิดเห็นร่วมกัน อันจะนำไปสู่การ ประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองและทักษะ การเขียนคู่มือปฏิบัติงานต่อไป	HRD	82,800.00	20	ตค./พย./ธค.
3	โครงการฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ	บุคลากรสายอำนวยการ	1. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ พื้นฐานในเรื่องอัคคีภัย และการฝึกซ้อมแผน อพยพหนีไฟ 2. เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติตนได้อย่าง ถูกต้องและเหมาะสมเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น ภายในคณะฯ และสามารถนำความรู้ไปปรับ ใช้ในการเกิดเหตุฉุกเฉินเพื่อช่วยเหลือ ตนเองและผู้อื่นได้	HRD	15,000.00	100	ก.ค.-69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
4	โครงการสัมมนาบุคลากรสายอำนวยการฯ (ภายใน) หัวข้อ มาใช้ Agentic AI สำหรับงานอำนวยการ	บุคลากรสายอำนวยการ	1. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้งาน Generative AI Tools ในการเพิ่มประสิทธิภาพและลดขั้นตอนการทำงานประจำ 2. เพื่อสร้างบรรยากาศการทำงานเชิงสร้างสรรค์และการทำงานเป็นทีม (Cross-functional Collaboration) ระหว่างหน่วยงานภายในคณะฯ	HRD	12,376.00	94	มิ.ย.-69
5	โครงการสัมมนาบุคลากรสายอำนวยการฯ (นอกสถานที่)	บุคลากรสายอำนวยการ	สร้างความสามัคคี	HRD	267,600.00	79	มิ.ย.-69
6	โครงการพัฒนาด้านการนำเครื่องมือ (IT) เพื่อมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนากระบวนการทำงาน	บุคลากรสายอำนวยการ	เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน (Process Improvement) * เพื่อลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน ลดระยะเวลาในการดำเนินงาน และเพิ่มความถูกต้องแม่นยำในการบริหารงานทั่วไป และการบริการของสายอำนวยการ คณะวิศวกรรมศาสตร์	HRD	1500.00	50	พ.ค.-69
คณะทันตแพทยศาสตร์							
1	โครงการเวทีนำเสนอผลงานคุณภาพ CQI ของบุคลากรสายสนับสนุนโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ครั้งที่ 3 (ปี 2568)	หัวหน้าหน่วยงาน, สายอำนวยการหรือวิชาชีพ	1. มีความรู้ ความเข้าใจ ในการหาโอกาสพัฒนา วิเคราะห์สาเหตุ และพัฒนาระบบงานอย่างต่อเนื่อง 2. เพื่อได้เรียนรู้จากหน่วยงานอื่นและจากคำชี้แนะของที่ปรึกษา 3. เพื่อเตรียมเอกสารสำหรับการขอรับรองคุณภาพสถานพยาบาล HA	HRD	20,000.00	150	1 ต.ค.68

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
2	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การบันทึกเวชระเบียน การให้รหัสทางการแพทย์ และการเตรียมเอกสารสำหรับการ Audit	อาจารย์สาขา ศัลยศาสตร์ช่องปาก, หน่วยห้องผ่าตัดฯ, หน่วยเวชระเบียน, หน่วยเงินรายได้, คณะอนุกรรมการตรวจประเมินและการให้คะแนนคุณภาพการบันทึกเวชระเบียนผู้ป่วย	1.เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการบันทึกเวชระเบียน การให้รหัสทางการแพทย์ และการเตรียมเอกสารสำหรับการ Audit 2.เพื่อพัฒนาทักษะการบันทึกเวชระเบียน การให้รหัสทางการแพทย์ และการจัดเตรียมเอกสารให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐาน 3.เพื่อยกระดับคุณภาพการบันทึกเวชระเบียนและสนับสนุนการตรวจประเมินคุณภาพ (Audit) ให้มีประสิทธิภาพ	HRD	ไม่ใช้งบประมาณ	20	8 ต.ค.68
3	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การออกแบบและสร้างภาพด้วยตนเองกับ Gemini	บุคลากรทั้งคณะ	1.ให้ผู้เข้าร่วมสามารถใช้ Gemini ออกแบบและสร้างภาพได้ด้วยตนเองอย่างสร้างสรรค์ ตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งาน 2.ฝึกทักษะการเขียน Prompt การปรับแต่งผลงาน และการเลือกใช้ภาพให้เหมาะกับงานประชาสัมพันธ์ งานนำเสนอ และสื่อดิจิทัล ต่อยอดการทำงานด้วย AI ให้รวดเร็ว ลดข้อจำกัดด้านการออกแบบ และเพิ่มคุณภาพผลงานของบุคลากรและองค์กร	HRD	5,000.00	30	29 ต.ค.68

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
4	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร จัดการงานเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อ และระบบคลังพัสดุโรงพยาบาล	บุคลากรสายอำนวยการหรือวิชาชีพ	1. เพื่อให้การบริการทำให้ปราศจากเชื้อของหน่วยจ่ายกลางเป็นไปได้อย่างถูกต้อง 2. เพื่อให้การทำงานเป็นระบบ มีการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นวงจร เพิ่มความสามารถในการรองรับงาน ลดความผิดพลาดในการสูญหายของเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนลดค่าใช้จ่าย ในการทำให้ปราศจากเชื้อ 3. เพื่อจัดการระบบคลังพัสดุของโรงพยาบาล ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 4. เพื่อช่วยจัดทำทะเบียนเครื่องมือแพทย์ ตลอดจนครุภัณฑ์รายชิ้น ของศูนย์เครื่องมือ 5. เป็นการสนับสนุนต่อเป้าหมายในการพัฒนาระบบพัสดุและระบบสารสนเทศโรงพยาบาล (Hospital Information System-HIS) ในอนาคต	HRD	ไม่ใช้งบประมาณ	30	30 ต.ค.68
5	โครงการเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่รังสี "X-Ray อย่างไร ในผู้ป่วยภาวะฉุกเฉิน	บุคลากรคลินิกรังสีวินิจฉัย บุคลากรหน่วยห้องผ่าตัดและหอผู้ป่วย และนักศึกษารังสีเทคนิค	เพื่อให้เจ้าหน้าที่รังสีมีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะในการถ่ายเอกซเรย์ปอด การถ่ายเอกซเรย์ช่องท้องในผู้ป่วยที่มีภาวะฉุกเฉินหรือผู้ป่วยหลังการผ่าตัด ได้อย่างถูกต้อง ตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ	HRD	ไม่ใช้งบประมาณ	50	พ.ย.68-ม.ค.69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
6	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในยุคของการพัฒนาคุณภาพสำหรับโรงพยาบาลทันตกรรม	หัวหน้าหน่วยงาน, สายอำนวยการหรือวิชาชีพ (ผู้รับผิดชอบด้านการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อแต่ละหน่วยงาน)	1. เพื่อพัฒนามาตรฐานด้านการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อสำหรับโรงพยาบาลทันตกรรม 2. เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะให้กับบุคลากรเกี่ยวกับมาตรการป้องกันการติดเชื้อ 3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและปฏิบัติตามแนวทางป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาลทันตกรรม 4. เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมรับการประเมินตามแผนพัฒนา เพื่อขอรับรองคุณภาพสถานพยาบาล ชั้น Advance ในปี 2569	HRD	ไม่ใช้งบประมาณ	40	7 พ.ย.68
7	โครงการอบรมเทคนิคการเขียนผลงานอย่างมืออาชีพ (QA#29)	บุคลากรสายอำนวยการหรือวิชาชีพ	1. ให้ผู้เข้าร่วมเข้าใจหลักการเขียนผลงานที่ชัดเจน เป็นระบบ และตอบโจทย์เป้าหมายของการนำเสนอ 2. ฝึกทักษะการเรียบเรียงเนื้อหา การสื่อสารประเด็นสำคัญ และการนำเสนอผลงานให้น่าเชื่อถืออย่างมืออาชีพ 3. เพิ่มโอกาสในการต่อยอดผลงานสู่การประเมินตำแหน่ง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ และการสร้างคุณค่าให้แก่องค์กร	HRD	15,000.00	40	12 พ.ย.68

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
8	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ work shop หัวข้อ การทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในระบบท่อคุดน้ำลาย	บุคลากรสายอำนวยการหรือวิชาชีพ	1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในระบบท่อคุดน้ำลายตามมาตรฐานการควบคุมการติดเชื้อ 2. เพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานด้านการทำความสะอาด การใช้สารฆ่าเชื้อ และการดูแลบำรุงรักษาระบบท่อคุดน้ำลายได้อย่างถูกต้อง 3. เพื่อยกระดับความปลอดภัย ลดความเสี่ยงด้านการติดเชื้อ และสนับสนุนคุณภาพการให้บริการทางทันตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ	HRD	ไม่ใช้งบประมาณ	40	19 พ.ย.68
9	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ work shop หัวข้อมาตรฐานของสารชีวิตทางเคมีและชีวภาพในกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ	บุคลากรสายอำนวยการหรือวิชาชีพ, ผู้ปฏิบัติงาน	1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานและบทบาทของสารชีวิตทางเคมีและชีวภาพในกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ 2. เพื่อพัฒนาทักษะการเลือกใช้ การอ่านผล การตรวจสอบ และการควบคุมคุณภาพสารชีวิตได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานวิชาชีพ 3. เพื่อยกระดับความปลอดภัย ลดความเสี่ยงด้านการติดเชื้อ และสนับสนุนคุณภาพการให้บริการทางทันตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ	HRD	ไม่ใช้งบประมาณ	15	20 พ.ย.68

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
10	โครงการอบรมหัวข้อ "การผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์เพื่อการตลาด (content marketing)"	ผู้ช่วยทันตแพทย์ และบุคลากรอื่น ๆ บุคลากรคลินิกรังสีดิจิทัล บุคลากรหน่วยงานอื่น นักเรียนผู้ช่วยทันตแพทย์ และนักศึกษาวิชาชีพเทคนิค	เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์เพื่อการตลาด และสามารถทำการผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์หน่วยงานผ่านทางสื่อต่าง ๆ ได้	HRD	ไม่ใช้งบประมาณ	30	21 พ.ย.68
11	โครงการเวทีนำเสนอผลงานคุณภาพ D-Show #4	บุคลากรทั้งคณะฯ	1. เพื่อเป็นเวทีนำเสนอและเผยแพร่ผลงานเชิงพัฒนาของบุคลากรสายอำนวยการหรือวิชาชีพ 2. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างบุคลากร 3. เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรเกิดความตระหนักในการพัฒนากระบวนการทำงานจนเกิดผลงานเชิงพัฒนา 4. เพื่อคัดเลือกผลงานเชิงพัฒนาเข้าร่วมประกวดในเวทีต่าง ๆ 5. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายงานคุณภาพ	HRD	50,000.00	200	7-8 ม.ค.69
12	โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับกลาง Middle management EP1: Performance Forecasting	หัวหน้าหน่วยงานและผู้บริหาร	1. ให้ผู้บริหารระดับกลางเข้าใจหลักการคาดการณ์ผลการดำเนินงานและความสำคัญของการใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจเชิงบริหาร พัฒนาทักษะการวิเคราะห์แนวโน้ม ตัวชี้วัดความเสี่ยง และปัจจัยที่ส่งผลต่อผลลัพธ์ของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ 2. เพิ่มขีดความสามารถในการวางแผนเชิงรุก กำหนดมาตรการรองรับ และขับเคลื่อนผลงานให้บรรลุเป้าหมายองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ	HRD	3,000.00	40	8 ม.ค.69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
13	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ Wow service การให้บริการอย่างประทับใจ	บุคลากรทั้งคณะฯ	1. ให้ผู้เข้าร่วมเข้าใจหลักการบริการที่สร้างความประทับใจ และความสำคัญของประสบการณ์ผู้รับบริการในทุกจุดสัมผัส 2. ฝึกทักษะการสื่อสาร การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การดูแลด้วยใจบริการ และการสร้างความประทับใจเกินความคาดหวัง 3. ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ เสริมภาพลักษณ์องค์กร และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้รับบริการอย่างยั่งยืน	HRD	3,000.00	80	13 ก.พ.69
14	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ Smart photography for dentists ถ่ายภาพอย่างไรให้สื่อสารได้มากกว่ารอยยิ้ม	บุคลากรสายอำนวยการหรือวิชาชีพ ผู้ปฏิบัติงานด้านการถ่ายภาพทางทันตกรรม และผู้ที่สนใจ	1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการถ่ายภาพทางทันตกรรมและการสื่อสารผ่านภาพอย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้กล้อง แสง มุมภาพ และเทคนิคการถ่ายภาพเพื่อการวินิจฉัย การนำเสนอเคส และการสื่อสารกับผู้ป่วยอย่างเหมาะสม 3. เพื่อยกระดับคุณภาพภาพถ่ายทางคลินิก สนับสนุนงานวิชาการ งานบริการ และสร้างความน่าเชื่อถือในการให้บริการทางทันตกรรม	HRD	3,000.00	80	18 ก.พ.69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
15	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิคการใช้กล้อง DSLR	บุคลากรทั้งคณะฯ และผู้ที่สนใจ	1. ให้ผู้เข้าร่วมเข้าใจหลักการใช้งานกล้อง DSLR camera และการตั้งค่าพื้นฐานสำหรับการถ่ายภาพอย่างถูกต้อง 2. ฝึกทักษะการถ่ายภาพประชาสัมพันธ์ ภาพกิจกรรม และการเก็บภาพบรรยากาศให้สื่อสารเรื่องราวได้อย่างน่าสนใจ 3. ยกย่องคุณภาพสื่อภาพถ่ายของหน่วยงาน เพิ่มความน่าเชื่อถือ และสนับสนุนการสื่อสารองค์กรอย่างมืออาชีพ	HRD	3,000.00	50	27 ก.พ.69
16	โครงการอบรมอบรมเชิงปฏิบัติการ ถ่ายภาพอย่างไรให้สื่อสารได้มากกว่ารอยยิ้ม รุ่นที่ 1 (สำหรับผู้ช่วยทันตแพทย์คลินิก บริการทันตกรรม)	บุคลากรสายอำนวยการหรือวิชาชีพ ผู้ปฏิบัติงานด้านการถ่ายภาพทางทันตกรรม และผู้ที่สนใจ	1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการถ่ายภาพทางทันตกรรมและการสื่อสารผ่านภาพอย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้กล้อง แสง องค์ประกอบภาพ และเทคนิคการถ่ายภาพเพื่อนำเสนอข้อมูล งานบริการ หรือผลงานได้อย่างน่าสนใจ 3. เพื่อส่งเสริมการประยุกต์ใช้ภาพถ่ายในการสื่อสารองค์กร งานวิชาการ และการสร้างภาพลักษณ์อย่างมืออาชีพ - รุ่นที่ 1 (สำหรับผู้ช่วยทันตแพทย์คลินิกบริการทันตกรรม) วันที่ 4 มี.ค.69 - รุ่นที่ 2 (เฉพาะผู้ช่วยทันตแพทย์คลินิกรวม 1 /คลินิกเฉพาะทางทันตกรรมอนุรักษ์) วันที่ 18 มี.ค.69 - รุ่นที่ 3 (เฉพาะผู้ช่วยทันตแพทย์คลินิกรวม 2 /คลินิกเฉพาะทางทันตกรรมประดิษฐ์) วันที่ 1 เม.ย.69 - รุ่นที่ 4 (เฉพาะผู้ช่วยทันตแพทย์คลินิก รวม 3) วันที่ 29 เม.ย.69	HRD	10,000.00	80	มี.ค.-เม.ย.69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
17	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ PDCA Cycle (ต่อยอดจาก ข้อเสนอแนะ สู่การเขียน PDCA ที่ชัดเจนและเป็นระบบ) (QA#32)	บุคลากรทั้งคณะฯ	1. ให้ผู้เข้าร่วมเข้าใจแนวคิด PDCA Cycle และการประยุกต์ใช้จากการแก้ปัญหาเฉพาะ หน้าไปสู่การพัฒนาระบบงานอย่างเป็นองค์ รวม 2. ฝึกทักษะการวิเคราะห์ปัญหา วางแผน ปรับปรุง ติดตามผล และเชื่อมโยง การพัฒนางานกับตัวชี้วัดคุณภาพอย่างเป็น ระบบ 3. สร้างวัฒนธรรมการพัฒนาร่าง ต่อเนื่อง ลดความสูญเปล่า และยกระดับ คุณภาพองค์กรให้เกิดผลลัพธ์ที่ยั่งยืน	HRD	3,000.00	80	11 มี.ค.69
18	โครงการเวทีนำเสนอผลงานวิจัย Research Day ประจำปี 2569	นักศึกษา, สายวิชาการ, ผู้บริหาร	1. เพื่อเป็นเวทีนำเสนอผลงานวิจัยและ ประกวดผลงานวิจัยของนักศึกษาปริญญาตรี นำเสนอผลงานวิจัยของนักศึกษาหลัง ปริญญา และอาจารย์ 2. เพื่อแลกเปลี่ยน ความรู้ระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ 3. เพื่อ ส่งเสริม สนับสนุน และเผยแพร่ผลงานวิจัยของ นักศึกษาและอาจารย์ 4. เพื่อกระตุ้นให้ อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาสนใจ งานวิจัยมากยิ่งขึ้น 5. เพื่อส่งเสริมและ สนับสนุนการสร้างเครือข่ายงานวิจัย	HRD	30,000.00	150	10-11 มี.ค.69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
20	โครงการให้คำแนะนำการดูแลสุขภาพและโครงการตรวจสุขภาพประจำปี 2569	บุคลากรทั้งคณะฯ	1. เพื่อคัดกรองโรค เฝ้าระวังความเสี่ยง และติดตามภาวะสุขภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง 2. เพื่อให้บุคลากรได้รับคำแนะนำด้านการดูแลสุขภาพ การป้องกันโรค และการปรับพฤติกรรมสุขภาพจากแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ 3. เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต ความพร้อมในการปฏิบัติงาน และการเป็นองค์กรแห่งสุขภาวะอย่างยั่งยืน	HRD	80,000.00	250	เม.ย.-มิ.ย.69
21	โครงการ CLT Profile/Clinical Quality Summary	ผู้บริหาร บุคลากรสายอำนวยการหรือวิชาชีพ	1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวทาง และความสำคัญของการจัดทำ CLT Profile และ Clinical Quality Summary ในแต่ละกลุ่มเหตุการณ์ 2. เพื่อพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลผู้ป่วย การเรียบเรียงข้อมูลสำคัญ และการเขียน CLT Profile ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐาน 3. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพทางคลินิก การติดตามผลการดูแลรักษา และการยกระดับมาตรฐานบริการขององค์กรอย่างต่อเนื่อง	HRD	20,000.00	40	เม.ย.69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
22	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "Medical Device Registration Readiness" การให้คำปรึกษาและเตรียมความพร้อมการขึ้นทะเบียนเครื่องมือแพทย์	อาจารย์ นักวิจัย ผู้พัฒนาเครื่องมือแพทย์	1. ให้ผู้เข้าร่วมเข้าใจขั้นตอน หลักเกณฑ์ และข้อกำหนดในการขึ้นทะเบียนเครื่องมือแพทย์กับ สำนักงานคณะกรรมการอาหาร และยา (อย.) อย่างถูกต้องครบถ้วน 2. ฝึก การเตรียมเอกสาร ระบบคุณภาพ สถานที่ ผลิต และความพร้อมของกระบวนการผลิต ให้สอดคล้องตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อม รับคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญแบบตัวต่อตัว 3. ลดความเสี่ยงจากการยื่นคำขอไม่ผ่านตั้งแต่ ครั้งแรก เพิ่มความพร้อมเชิงธุรกิจ และเร่ง การนำผลิตภัณฑ์เข้าสู่ตลาดอย่างมี ประสิทธิภาพ	HRD	10,000.00	30	8 เม.ย.69
23	โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อ รองรับระบบบริหารคุณภาพเครื่องมือแพทย์ตามมาตรฐาน ISO	อาจารย์ นักวิจัย ผู้พัฒนาเครื่องมือแพทย์	1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมเข้าใจหลักการและ ข้อกำหนดของระบบบริหารคุณภาพ เครื่องมือแพทย์ รวมถึงมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง อย่างถูกต้อง 2. เพื่อพัฒนาความพร้อมของ บุคลากรด้านกระบวนการทำงาน เอกสาร ระบบควบคุมคุณภาพ และบทบาทหน้าที่ที่ จำเป็นต่อการดำเนินงาน 3. เพื่อเสริม ศักยภาพองค์กรในการรองรับการผลิต การ พัฒนา และการกำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ให้ ได้มาตรฐานและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน	HRD	10,000.00	30	16-17 เม.ย.69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
24	โครงการพัฒนาศักยภาพและสนับสนุนนักวิจัย Practical Clinical Epidemiology: A Publication-Driven Workshop	อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาหลังปริญญา	1. พัฒนาคำแนะนำและทักษะด้านการออกแบบงานวิจัย และการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานสากล 2. เปิดโอกาสให้นักวิจัยได้เรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และรับคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญเพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับงานวิจัยจริง 3. เพิ่มศักยภาพในการต่อยอดผลงานวิจัยสู่การเขียนบทความและการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ	HRD	20,000.00	30	20-23 เม.ย.69
25	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "Dental X-ray Insight: X-ray ฟันอย่างเข้าใจ ใช้งานได้จริง"	ทันตแพทย์ ผู้ช่วยทันตแพทย์ ผู้ปฏิบัติงานด้านรังสี	1. เพื่อเพิ่มศักยภาพของทันตแพทย์ ผู้ช่วยทันตแพทย์ และบุคลากรทางทันตกรรมในการถ่ายภาพรังสีทางทันตกรรม 2. เพื่อให้ความรู้ทันตแพทย์ ผู้ช่วยทันตแพทย์ และบุคลากรทางทันตกรรมเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือรังสีให้ถูกต้อง ปลอดภัย และประสิทธิภาพ 3. เพื่อให้ความรู้ทันตแพทย์ ผู้ช่วยทันตแพทย์ และบุคลากรทางทันตกรรมเกี่ยวกับการดูแลรักษาเครื่องถ่ายภาพรังสีให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานและผู้ป่วย	HRD	10,000.00	30	14-15 พ.ค.69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
26	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ: “Middle Management for Operational Excellence” (EP2: Enterprise Performance Management) (QA#34)	หัวหน้าหน่วยงานคณะทันตแพทยศาสตร์ และบุคคลที่หัวหน้ามอบหมายให้ปฏิบัติงานแทน (หน่วยงานละ 1-2 ท่าน)	เจาะลึกการเชื่อมโยงกลยุทธ์ ระบบติดตามผลงาน และการใช้ผลการทบทวนเพื่อการตัดสินใจและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้าน TQA วิทยากร: อาจารย์ยลสิทธิ์ ธนาธิคม ผู้ชำนาญการด้านรางวัลคุณภาพแห่งชาติ สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติและผู้ตรวจประเมินรางวัลคุณภาพแห่งชาติ	HRD	20,000.00	60	20 พ.ค.69
28	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการจัดการเครื่องมือและการป้องกันควบคุมการติดเชื้อ	บุคลากรสายอำนวยการหรือวิชาชีพ ผู้ปฏิบัติงานฯ	1. เพื่อพัฒนาความรู้และความเข้าใจของบุคลากรด้านการจัดการเครื่องมือและการป้องกันควบคุมการติดเชื้อให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ 2. เพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานด้านการทำความสะอาด การฆ่าเชื้อ การทำให้ปราศจากเชื้อ และการจัดการเครื่องมือได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย 3. เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและควบคุมการติดเชื้ออย่างมีประสิทธิภาพ อันนำไปสู่การยกระดับคุณภาพและความปลอดภัยในการให้บริการ	HRD	20,000.00	50	5 มิ.ย.69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
29	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การป้องกันอัคคีภัยและการ ซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2569	บุคลากร นักศึกษา ทั้งคณะฯ และผู้สนใจ	1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย การ ระงับอัคคีภัยเบื้องต้น และการอพยพหนีไฟ อย่างถูกต้อง 2. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ อุปกรณ์ดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการ ปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินได้อย่าง ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อเตรียม ความพร้อมของบุคลากรในการรับมือเหตุ อัคคีภัยและสถานการณ์ฉุกเฉิน ตลอดจนลด ความเสี่ยงต่อชีวิตและทรัพย์สินของหน่วยงาน	HRD	50,000.00	300	10 มิ.ย.69
30	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "เปลี่ยนงานเอกสารที่ยุ่งยาก ให้ กลายเป็นเรื่องง่าย ยกระดับงานเอกสารสู่มาตรฐาน D-Show ด้วย Microsoft Word" (QA#35)	บุคลากรสายอำนวยการหรือวิชาชีพ และผู้ ที่สนใจ	1. เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการใช้ Microsoft Word สำหรับการจัดทำเอกสาร สำนักงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เครื่องมือและ เทคนิคของ Microsoft Word ในการ จัดรูปแบบและจัดการเอกสารให้เป็น มาตรฐาน ลดความซ้ำซ้อนและข้อผิดพลาด ในการปฏิบัติงาน 3. เพื่อส่งเสริมการ ประยุกต์ใช้ Microsoft Word ในการจัดทำ เอกสารราชการ รายงาน และผลงานเชิง พัฒนาตามมาตรฐาน D-Show ได้อย่างมี คุณภาพ	HRD	ไม่ใช้ งบประมาณ	100	17 - 19 มิ.ย.69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
31	โครงการอบรมความปลอดภัยในการใช้ห้องปฏิบัติการ วิเคราะห์ทางเคมี ชีวภาพ และการปฏิบัติตนกรณีเกิดเหตุ ฉุกเฉิน ประจำปี 2569 (รุ่นที่ 9)	บุคลากรสายอำนาจการหรือวิชาชีพ และผู้ ที่สนใจ	1.เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ภายในห้องปฏิบัติการทางเคมีและชีวภาพให้แก่ บุคลากร ผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้อง 2.เพื่อพัฒนา ทักษะในการป้องกัน การประเมินความเสี่ยง และ การจัดการอันตรายจากสารเคมี สารชีวภาพ รวมถึง การใช้อุปกรณ์ด้านความปลอดภัยได้อย่างถูกต้อง ตามมาตรฐาน 3.เพื่อเตรียมความพร้อมในการตอบ โต้เหตุฉุกเฉินและเสริมสร้างทักษะการปฏิบัติตนเมื่อ เกิดอัคคีภัย การรั่วไหลของสารเคมี หรือเหตุการณ์ ไม่พึงประสงค์ภายในห้องปฏิบัติการอย่างถูกต้อง และปลอดภัย 4.เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมด้านความ ปลอดภัย (Safety Culture) และสร้าง ความ ตระหนักในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานความ ปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ เพื่อป้องกันการเกิด อุบัติเหตุและลดความเสี่ยงต่อบุคลากร ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม	HRD	10,000.00	100	17 มิ.ย.69
32	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ:Middle Management for Operational Excellence EP2: Enterprise Performance Management (หลักสูตรต่อเนื่อง) (QA#36)	บุคลากรสายอำนาจการหรือวิชาชีพ และผู้ ที่สนใจ	เพื่อพัฒนาความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ การบริหารผลการดำเนินงานระดับองค์กร (Enterprise Performance Management: EPM) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพผู้บริหารระดับกลาง ในการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติและ การบริหารผลการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการประยุกต์ใช้แนวคิดด้านการ บริหารเพื่อความเป็นเลิศในการพัฒนา ประสิทธิภาพองค์กรอย่างต่อเนื่อง	HRD	10,000.00	50	1 ก.ค.69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
33	โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2569	บุคลากรใหม่ ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน	เพื่อให้บุคลากรใหม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ วิทยาลัยฯ พันธกิจ ค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร และ แนวทางการดำเนินงานของคณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อสร้างความตระหนักเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน บุคลากรใหม่ และเพื่อนร่วมงาน อันนำไปสู่การทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อแนะนำระบบสารสนเทศ เครื่องมือ และ ช่องทางการสื่อสารที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ภายในคณะ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดี ความผูกพันต่อองค์กร (Employee Engagement) และความพร้อมใน การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	HRD	3,000.00	80	10 ก.ค.69
34	โครงการอบรมทันตแพทยศาสตรศึกษา AUN-QA Version 4.0 Implementation: Bridging Gaps and Strengthening Programme Quality (การขับเคลื่อน AUN-QA v4.0 : ปิด ช่องว่างและพัฒนาคุณภาพหลักสูตร)	สายวิชาการ, ผู้บริหาร	1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมเข้าใจหลักการและเกณฑ์ ประเมินของ ASEAN University Network Quality Assurance (AUN-QA) Version 4.0 อย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน 2. พัฒนา ทักษะการนำเกณฑ์ AUN-QA V4.0 ไป ประยุกต์ใช้ในการออกแบบหลักสูตร การ บริหารจัดการ และการประกันคุณภาพ การศึกษาอย่างเป็นระบบ ยกกระดับ มาตรฐานการศึกษาของคณะสู่ความเป็น สากล เพิ่มความพร้อมต่อการประเมิน ภายนอก และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย	HRD	10,000.00	50	15 ก.ค.69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
35	โครงการสัมมนาบุคลากรสายอำนวยการหรือวิชาชีพ ประจำปี 2569	บุคลากรสายอำนวยการหรือวิชาชีพ คณะทันตแพทยศาสตร์	1.เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ ความสามัคคี และความผูกพันของบุคลากรสายอำนวยการหรือวิชาชีพภายในองค์กร (Employee Engagement) 2.เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดประสบการณ์ และแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ระหว่างบุคลากรและหน่วยงาน 3.เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม การสื่อสาร การมีส่วนร่วม และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการปฏิบัติงาน 4.เพื่อสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ผ่านการเชิดชูเกียรติบุคลากรดีเด่นและผลงานที่เป็นแบบอย่างขององค์กร 5.เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมร่วม และการทำงานแบบบูรณาการ อันนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน	HRD	500,000.00	200	25 - 27 ก.ค.69
36	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR)	ทันตบุคลากร พยาบาล แม่บ้านคลินิก นักเรียน	เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และสามารถปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานสากล ได้อย่างถูกต้อง	HRD	40,000.00	200	ส.ค.69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
37	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การดูแลและแก้ปัญหาชนิดทำฟัน และอุปกรณ์ทางทันตกรรมขั้นพื้นฐาน	เจ้าหน้าที่ อาจารย์ และทันตบุคลากร	เพื่อพัฒนาความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการดูแล บำรุงรักษา และการใช้งานชนิดทำฟันและอุปกรณ์ทางทันตกรรมอย่างถูกต้อง เพื่อเสริมสร้างทักษะในการตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาเบื้องต้นของชนิดทำฟันและอุปกรณ์ทางทันตกรรมได้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย เพื่อส่งเสริมการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการใช้งานครุภัณฑ์ทางทันตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการชำรุดเสียหาย และยืดอายุการใช้งาน เพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการสนับสนุนการให้บริการทางทันตกรรมและการจัดการครุภัณฑ์ภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	HRD	20,000.00	30	20-21 ก.ย.69
38	โครงการอบรมทันตแพทยศาสตรศึกษา การออกข้อสอบอย่างไรให้ได้มาตรฐานทางทันตแพทยศาสตร์ (Dental NL: How to Develop Standardized Exams and Ensure Reliable Verification	สายวิชาการ, ผู้บริหาร	1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมเข้าใจหลักการออกข้อสอบและการประเมินผลทางคลินิกที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้และมาตรฐานวิชาชีพ 2. เพื่อพัฒนาทักษะการออกแบบเครื่องมือประเมิน การกำหนดเกณฑ์คะแนน และการวัดผลอย่างเที่ยงตรง ยุติธรรม และตรวจสอบได้ 3. ยกระดับคุณภาพการประเมินผู้เรียน สร้างความเชื่อมั่นในระบบการศึกษา และสนับสนุนมาตรฐานการผลิตบัณฑิตทันตแพทย์	HRD	20,000.00	40	25 ก.ย.69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
39	โครงการอบรมทันตแพทยศาสตรศึกษา การออกแบบและการเขียน Course Learning Outcomes (CLOs) เพื่อการจัดการเรียนการสอนตามแนวทาง OBE	สายวิชาการ, ผู้บริหาร	เพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษาตามแนวทาง Outcome-Based Education (OBE) เพื่อเสริมสร้างทักษะในการกำหนดและเขียน Course Learning Outcomes (CLOs) ให้สอดคล้องกับ Program Learning Outcomes (PLOs) เพื่อส่งเสริมการออกแบบรายวิชาและการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	HRD	20000.00	40	30 ก.ย.69
บัณฑิตวิทยาลัย							
1	อบรมเชิงปฏิบัติการ การนำเข้าข้อมูลบนเว็บไซต์ จากเจ้าหน้าที่ Eila	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย และ โครงการจัดตั้งวิทยาลัยวิทยาศาสตร์ดิจิทัล	เพื่อให้บุคลากรเข้าใจกระบวนการขึ้นเว็บ และสามารถปฏิบัติงานได้	HRD	ไม่ใช้งบประมาณ	11	วันที่ 22 ต.ค. 2568
2	อบรม EdPEx โดย รศ.ดร.รัชพล ม.ขอนแก่น	ผู้บริหารและบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย	เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรเรื่องการประกันคุณภาพ การทำ EdPEx และสามารถปฏิบัติได้	HRD	ไม่ใช้งบประมาณ	14	วันที่ 18-19 ก.พ. 69
3	อบรม “Team Synergy: พลังแห่งการทำงานเป็นทีมเพื่อความสำเร็จ	ผู้บริหาร บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย และ โครงการจัดตั้งวิทยาลัยวิทยาศาสตร์ดิจิทัล	- เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารและสร้างความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) ลดความขัดแย้งและสร้างพลังบวกในทีม	HRD	18,000.00	14	20 พฤษภาคม 2569
4	โครงการ “GS Lifelong Learning Journey: พัฒนาค้นเพื่อผลลัพธ์ก้าวไกล”	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย และ โครงการจัดตั้งวิทยาลัยวิทยาศาสตร์ดิจิทัล	ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาทักษะ (Upskill) โดยใช้ประโยชน์ จากแหล่งเรียนรู้ PSUMOOO	HRD	4,600.00	11	สิงหาคม 2569
5	โครงการ “สุขภาพดีสมดุล: ประเมินกาย-ใจ ห่างไกลความเครียด”	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย และ โครงการจัดตั้งวิทยาลัยวิทยาศาสตร์ดิจิทัล	ตรวจวัดระดับความเครียดสะสม ให้ความรู้ด้านสุขภาพและการดูแลตัวเอง และกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย	HRD	5,000.00	11	ก.ค.-ธ.ค. 69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
7	โครงการสัมมนาพลิกโฉมบัณฑิตศึกษาเพื่อการเปลี่ยนผ่านอนาคตของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์5: “Reinventing Graduate Education for PSU’s Future Transformation”	ผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ด้านบัณฑิตศึกษา	- ระดมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับบทบาทและทิศทางของบัณฑิตวิทยาลัยในอนาคต - กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนบัณฑิตศึกษา	HRD	10,000	80	23-ก.พ.-69
วิทยาเขตตรัง							
1	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “ARCH Team Collaboration an Goal to success #3 การทำงานเป็นทีมสู่การสร้างเป้าหมายสู่ความสำเร็จ ครั้งที่ 3”	บุคลากรสายวิชาการ	เพื่อพัฒนาทักษะการฟังอย่างลึกซึ้ง สร้างความเข้าใจเรื่อง Empathy และสามารถสื่อสารระหว่างกัน ยกระดับการทำงานร่วมกันด้วยความเข้าใจซึ่งกันและกัน พัฒนาแนวทางการทำงานแบบมีส่วนร่วมและสร้างวัฒนธรรมที่ปลอดภัยทางจิตใจ	HRD	171,180	16	วันที่ 11-13 พ.ย. 68
2	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) เพื่อพัฒนางานให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ”	ผู้บริหารและบุคลากรสายอำนวยการ	เพื่อให้บุคลากรสายอำนวยการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) พัฒนาทักษะการวิเคราะห์ปัญหาและการออกแบบกระบวนการทำงานโดยยึดผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง สามารถนำแนวคิด Design Thinking ไปประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงและพัฒนางาน ยกระดับสมรรถนะและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้กับบุคลากรสายอำนวยการ	HRD	41,984	35	วันที่ 14 ม.ค.69
3	กิจกรรม KM Day	บุคลากรสายอำนวยการ	ส่งผลงานเพื่อร่วมนำเสนอกิจกรรมพัฒนางาน “จากห้องอบรม สู่การลงมือทำจริง”	HRD	ไม่ใช้งบประมาณ	40	เดือนมี.ค. 69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
4	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "Canva AI for Smart Office"	บุคลากรสายอำนวยการและสายวิชาการที่สนใจ	เพื่อพัฒนาความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ Canva AI ในการสร้างสื่อและระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน เสริมสร้างทักษะในการออกแบบฟอร์มระบบบริการและ Web app ขนาดเล็ก ด้วยเครื่องมือ Canva AI อย่างมีประสิทธิภาพ	HRD	2,000	40	วันที่ 11 มี.ค.69
5	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ Academic Pathway: ก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการอย่างมั่นใจ	บุคลากรสายวิชาการ	เพื่อให้คณาจารย์ทราบหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ และมีที่ปรึกษาสำหรับการเตรียมผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ	HRD	50,880	70	วันที่ 30 เม.ย. 69
6	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง : Finance & Procurement Clinic: เคลียร์ทุกข้อสงสัยและเพื่อการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง	บุคลากรสายอำนวยการทุกคนและบุคลากรสายวิชาการที่สนใจ	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องและเป็นทิศทางเดียวกัน และร่วมแลกเปลี่ยนปัญหาและแนวทางแก้ไขในการปฏิบัติงานจริง เพื่อลดข้อผิดพลาดและความเสี่ยงในการดำเนินงานด้านพัสดุ	HRD	26,450.00	60	วันที่ 28 เม.ย.69
7	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ “The Interactive Presenter: Moving from Lectures to Engaging Conversations”	บุคลากรสายวิชาการ	การพัฒนาทักษะการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษเป็นการพัฒนาสมรรถนะการสอนที่จะช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม ความเข้าใจและการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นทักษะสำคัญในการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่บริบทสากล	HRD	4,200	20	วันที่ 26 พ.ค.69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัด โครงการ
8	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหัวข้อ “นวัตกรรม AI เพื่อยกระดับการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลในชั้นเรียนขนาดใหญ่ (Bridging the Large-Class Gaps: AI-Enhanced OBE Innovation Workshop)”	บุคลากรสายวิชาการ	เพื่อพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในการประยุกต์ใช้ AI เพื่อแก้ปัญหาการเรียนการสอนในชั้นเรียนขนาดใหญ่ พร้อมพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลที่สอดคล้องกับแนวทาง OBE อย่างมีประสิทธิภาพ	HRD	94,300	30	วันที่ 15 -16 มิ.ย. 69
9	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง (PSU Trang Integrity & Good Governance 2026)	ผู้บริหารและบุคลากรทุกคน	เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณและจริยธรรมในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย ส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใสและการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามหลักจริยธรรมของผู้บริหารและบุคลากร	HRD	66,900	80	วันที่ 17 ก.ค.69
10	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Smart work with Canva AI: โครงการยกระดับการทำงานและการบริหารโครงการของบุคลากรในยุคดิจิทัล"	บุคลากรสายอำนวยการงานวิจัยและนวัตกรรม งานพันธกิจเพื่อสังคมและวิเทศสัมพันธ์ และบุคลากรที่สนใจ	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการร่างเอกสารราชการ การเขียนโครงการและสื่อสารองค์กร พัฒนาระบบงานการวัดและรายงานผลโครงการเชิงวิเคราะห์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	HRD	1,600	20	วันที่ 18 ก.พ.69

ที่	รายการโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วัตถุประสงค์	สอดคล้องด้าน	วงเงิน	จำนวน (คน)	แผนการจัดโครงการ
11	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการจัดการบริการดิจิทัลและพื้นที่นวัตกรรมการเรียนรู้	บุคลากรสายอำนวยการงานพัฒนาองค์กรดิจิทัลและส่งเสริมการเรียนรู้	เพื่อศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารจัดการบริการดิจิทัลสำหรับนักศึกษา การพัฒนาระบบบริการและออกแบบพื้นที่ห้องสมุดที่สนับสนุนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ศึกษาแนวคิดและรูปแบบการออกแบบและพัฒนาพื้นที่นวัตกรรมการเรียนรู้กับหน่วยงานต้นแบบที่มีความเป็นเลิศ และเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านโครงสร้างพื้นฐาน Smart Campus และเครือข่ายอัจฉริยะ เพื่อยกระดับมหาวิทยาลัยสู่ Digital University	HRD	34,580	25	วันที่ 6-9 พ.ค.69
12	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการนอกสถานที่งานอาคารและกายภาพ ศูนย์ธุรกิจ หัวข้อ การทำงานเป็นทีม	บุคลากรสายอำนวยการงานอาคารและกายภาพ ศูนย์ธุรกิจ	เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานของงานอาคารและกายภาพและศูนย์ธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความร่วมมือในการทำงาน วางแผน หาแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการทำงานร่วมกัน	HRD	63,000	28	วันที่ 7-9 พ.ค.69
13	โครงการศึกษาดูงานระบบการบริหารงานการเงิน บัญชีและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2569	บุคลากรสายอำนวยการงานการเงิน บัญชีและพัสดุ	เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจในระบบการบริหารงานแบบรวมศูนย์และนำมาปรับใช้กับวิทยาเขต เกิดแนวทางในการลดขั้นตอนการทำงานพัสดุและการเงินให้รวดเร็ว มีเครือข่ายประสานงานกับเจ้าหน้าที่ต่างสถาบันเพื่อปรึกษาหารือด้านระเบียบในอนาคต	HRD	146,400	13	วันที่ 18-21 ก.พ.69
รวมทั้งสิ้น					5,483,831.50	6,818	